

شرح وظایف مددکاری :

- ۱- تجزیه و تحلیل موقعیت بیمار در اجتماع و خانواده ، ارجاع به نهادهای حمایتگر با گزارش کامل از موقعیت بیمار
- ۲- جذب کمک های مردمی در جهت رفع مشکلات مالی بیماران نیازمند با هماهنگی مدیریت
- ۳- تشخیص نیازهای بیماران نیازمند و معرفی آن ها به نهادهای حمایتگر و خیریه
- ۴- ارتباط مداوم با پذیرش واحدها و همفکری در نحوه پذیرش بیماران مراجعه کننده
- ۵- پذیرش و بستری بیمارانی که فاقد بیمه و مدارک شناسایی و کارت ملی هستند
- ۶- مصاحبه و اخذ اطلاعات از خانواده های بیماران جهت کمک و مساعدت به بیماران
- ۷- شناسایی افراد بی بضاعت و کسب اطلاعات از وضعیت خانوادگی در مورد وضعیت اقتصادی اجتماعی و مالی
- ۸- رسیدگی به مسائل و مشکلات قضایی بیماران معرفی شده از طریق مراجع قضایی و انتظامی و ارائه راهنمایی های لازم
- ۹- معرفی بیماران و خانواده های بی بضاعت به نهادهای امداد، بهزیستی و موسسات خیریه
- ۱۰- تحویل بیماران مانده در بخش ها بعلل مختلف (از قبیل نداشتن خانواده -عدم هشیاری-مجهول الهویه بودن-معتاد بودن و ...) به دادگستری و گرفتن مجوز از آنجا و تحویل به بهزیستی
- ۱۱- تصمیم در اخذ مبلغ لازم از بیماران با مطالعه ی پرونده ها
- ۱۲- شرکت فعال در دوره های کارآموزی ، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقا معلومات و توانمندی های شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله
- ۱۳- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه ی نظام سلامت در شغل مربوطه