

دستورالعمل (Instruction)

عنوان دستورالعمل : دستورالعمل استفاده از آسانسورها در زمان حریق و یا تخلیه اضطراری			کد سند : INS-RM-1
تاریخ تدوین : 95/8/10	تاریخ ابلاغ : آذر ماه 1401	تاریخ بازنگری : آبان ماه 1401	شماره ویرایش : پنجم

گامهای دقیق انجام عملیات:

- تمامی فراخوانی های طبقات (دگمه استفاده پرسنل و مراجعین) را کنسل کنید.
- اتاق آسانسور را به تراز تخلیه خروج باز کنید و در هیچ طبقه دیگری توقف نکنند.
- درب اتاق کابین در تراز تخلیه باز شده تا استفاده کنندگان احتمالی حاضر در اتاق آسانسور از آن خارج شوند.
- درب آسانسور را بسته و آسانسور را از سرویس دهی عمومی خارج کنید.
- با اعلام شرایط اضطراری (کد بحران) پیچ عدم استفاده از آسانسور را 6 بار اطلاع دهید.
- تا دستور نهایی فرمانده حادثه مرکز/ آتش نشانی از آسانسور به هیچ عنوان استفاده نکنید.
- جهت آمادگی های قبل از هرگونه وقوع حادثه لازم است برگه " عدم استفاده از آسانسور در شرایط اضطراری " در درب ورودی آسانسورها نصب نمایید.
- گزاری از مدیریت آسانسورها در طول حریق به کمیته مدیریت خطر، حوادث و بلایا ارائه نمایید.
- کلید اتاق برق آسانسورها را تنها در اختیار دفتر پرستاری و مسئول تاسیسات مرکز قرار دهید.

منابع : ضوابط طراحی آسانسورهای آتش نشانی و فضای امن در طبقات برای ساختمان های بلند مرتبه – سازمان آتش نشانی – تجربیات بیمارستانی

امکانات مرتبط: منابع انسانی ، فیزیکی و منابع اطلاعاتی

نام و نام خانوادگی و سمت تهیه کننده/تهیه کنندگان :				
نام و نام خانوادگی و سمت تصویب کننده :	نام و نام خانوادگی و سمت تأیید کننده :			
دکتر امیراحمد عرب زاده: ریاست مرکز	راشد افروز معاون توسعه مدیریت و منابع	غلامرضا لطفی رئیس منابع انسانی	راشد افروز معاون توسعه مدیریت و منابع	دکتر عزیز زادفتاح: مسئول فنی/ ایمنی بیمار
		داریوش عبادی: دبیر کمیته مدیریت خطر، حوادث و بلایا	جواد عالیقدر: مسئول خدمات	داور ابراهیم وند: مسئول تاسیسات مرکز
			مهدی ذاکر توسلی: مهندس فنی ساختمان	زینب نعمتی مقدم مسئول بهداشت حرفه ای و سلامت کارکنان