



شرح وظایف سوپروایزر آزمایشگاه

۱. رعایت اصول ایمنی
۲. آموزش کنترل کیفی هر بخش
۳. رفع اشکالات فنی و تجهیزاتی در بخش های مختلف
۴. نظارت بر اجرای دقیق برنامه کنترل کیفی داخلی و خارجی و منعکس نمودن به مسئول فنی
۵. ارتباط با شرکت های طرف قرارداد با آزمایشگاه در زمینه رفع اشکالات فنی
۶. توجه به موارد عدم انطباق و کمک به اقدامات اطلاعی و پیشگیرانه
۷. گزارش اقدامات انجام شده به مسئول فنی
۸. ارتباط با بیماران و پزشک معالج با صلاحدید مسئول فنی
۹. تنظیم برنامه های بخش های مختلف در شرایط مختلف آزمایشگاه مثل مرخصی استحقاقی یا استعلاجی پرسنل
۱۰. کنترل تجهیزات آزمایشگاه و پیگیری تعمیرات و سرویس به موقع
۱۱. تنظیم برنامه کشیک آزمایشگاه
۱۲. تنظیم برنامه های آموزشی پرسنل

سوپروایزر آزمایشگاه